

Projektmanagement (100% der wöchentlichen Arbeitszeit) (w/m/d)

Wir suchen ab sofort eine Mitarbeiter*in für das Projektmanagement, zunächst befristet bis zum 31.12.2027, mit dem Wunsch der Entfristung. Wir bieten eine herausfordernde Stelle in einem kleinen Team und wir suchen eine engagierte Person, die das Museum im Fokus hat.

Das Computerspielmuseum mit seinen bis zu 150.000 Besucher*innen hat seinen Schwerpunkt auf digitale und analoge Vermittlung, Präsentation und Bewahrung des Kulturgutes Computerspiel. Neben der Dauerausstellung und Sonderausstellung in den Räumlichkeiten der Karl-Marx-Allee ist das Museum jedoch auch unter anderem bei Messen, Projektenpartnern, Events und z.B. in anderen Ausstellungen, durch Leihgaben und Kooperationen, präsent.

Sie verantworten das Projektmanagement, d.h. die Entwicklung, Beantragung und Umsetzung von Projekten außerhalb und innerhalb des Computerspielmuseums. Dabei sollen die unterschiedlichen Bereiche des Hauses mitgedacht und weiterentwickelt werden. Sie sind bereit über den Ort hinaus zu denken und auch den digitalen Raum zu nutzen? Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung! Zu den weiteren Tätigkeitsfeldern gehören das Management des Archivs und die Unterstützung der Leitung bzgl. des Teams.

Sie haben keine Berührungsängste, auch wenn es um historische Technik geht, und wir haben Ihr Interesse geweckt, schreiben Sie uns jetzt!

Anforderungen:

- Projekterfahrung – bis zur Abrechnung
- gute Kommunikations- und Teamfähigkeit
- Führungserfahrung
- Abgeschlossenes Studium, Ausbildung oder vergleichbare Qualifikationen
- gute konzeptionelle und organisatorische Fähigkeiten
- ergebnisorientiertes und strukturiertes Arbeiten
- Office-Kenntnisse (Office 365) werden benötigt
- Deutschkenntnisse auf C 2-Niveau
- Englischkenntnisse auf B 2-Niveau erforderlich, Kenntnisse weiterer Sprachen sind von Vorteil

Erwünscht

- Eine gewisse Gamesaffinität und Offenheit dem Thema gegenüber
- Projekttoolkenntnisse, z.B. Slack und Asana
- Praktische Erfahrungen in der Jugendarbeit im Museumskontext

Gameshouse gGmbH

Dr. Klaus Spieler
Martin Görlich
Geschäftsführer

Karl-Marx-Allee 93a
D 10243 Berlin

T +49 30 311 644 70
F +49 30 311 641 58

info@gameshouse.de
www.gameshouse.de

St-Nr 27/613/01905
Ust-Id DE268307474

Handelsregister
Amtsgericht Charlottenburg
HRB 120986 B

Commerzbank Berlin
IBAN: DE04 1204 0000 0024 8161 00
BIC: COBADE33XXX

Wir bieten

- Ein spannendes Arbeitsumfeld
- Raum für eigene Projekte
- Zuschuss zum Jobticket
- Flexible Arbeitszeitmodelle
- ICOM/Museumsbund
- Ziel Entfristung

Ihre Bewerbung senden Sie bitte mit den üblichen Unterlagen bis **spätestens 30.03.2026** per E-Mail in einer pdf-Datei (max. 10 MB) an martin.goerlich@computerspielemuseum.de.

Gameshouse gGmbH

Dr. Klaus Spieler
Martin Görlich
Geschäftsführer

Karl-Marx-Allee 93a
D 10243 Berlin

T +49 30 311 644 70
F +49 30 311 641 58

info@gameshouse.de
www.gameshouse.de

St-Nr 27/613/01905
Ust-Id DE268307474

Handelsregister
Amtsgericht Charlottenburg
HRB 120986 B

Commerzbank Berlin
IBAN: DE04 1204 0000 0024 8161 00
BIC: COBADEBBXXX